**Anexa 1. FORMULARUL CERERII DE GRANT**

 **„PRIETENEȘTE PENTRU TURISM”**

**Secțiunea I. Informații generale**

1. Denumirea companiei (organizației, GT, SRL, etc):
2. Data înregistrării companiei:
3. Număr de angajați:
4. Informații de contact:

|  |
| --- |
| Persoanele de contact cheie și funcția:  |
| Adresa oficiului:  | Tel. oficiu:  |
| Mobil:  | Fax: |
| Email: | Website:  |

1. Structura organizațională – Enumerați membrii consiliului (sau membrii fondatori, dacă nu aveți un consiliu de administrație formal) și personalul de bază (președinte, directori executivi, director financiar, etc). Anexați și o organigramă dacă există.
2. Descrieți pe scurt compania: scopul său, istoria, etapele de dezvoltare, produse și servicii, clienți, tendințele de dezvoltare, activități de export, și experiența anterioară relevantă:
3. Prezentați informațiile de contacte pentru trei (3) referințe de la organizații, parteneri, sau donatori, cu care instituția dvs. a colaborat în ultimii doi ani.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Agenția sau organizația donatoare  | Natura relației sau denumirea proiectului, locul  | Data inițierii și finalizării colaborării  | Persoana de contact  |
|  |  |  | Nume și funcție:  |
|  | Email:  |
|  | Tel:  |
|  |  |  | Nume și funcție:  |
|  | Email:  |
|  | Tel:  |
|  |  |  | Nume și funcție:  |
|  | Email:  |
|  | Tel:  |

**Secțiunea II. Descrierea proiectului**

1. Obiectivul general al activității de grant propuse:

PRIETENEȘTE PENTRU TURISM

EFES VITANTA MOLDOVA BREWERY SA în parteneriat cu Asociația Națională pentru Turism Receptor și Domestic din Moldova (ANTRIM) anunță concurs de granturi pentru pensiunile turistice cu scopul de a diversifica și dezvolta serviciile turistice și a oferi valoare adăugată experiențelor existente.

Programul de granturi are ca scop susținerea dezvoltării pensiunilor rurale cu potențial turistic. Valoarea maximă a grantului oferit unui beneficiar nu poate depăși suma de 100 000 MDL (una sută mii MDL). Cererea de finanțare din partea beneficiarului trebuie să fie argumentată și să ofere o viziune clară asupra alocării resurselor financiare.

Pentru a fi selectat în cadrul concursului de granturi e nevoie să respectați următoarele condiții:

- Întreprinderile eligibile sunt gospodăriile țărănești sau întreprinderile individuale din Republica Moldova;

- Întreprinderile care respectă legislația în vigoare referitor la evidența contabilă;

- Persoanelor fizice care practică activități de întreprinzător în conformitate cu legislaţia în vigoare, (în bază de patentă);

- Întreprinderile care activează cel puțin un an în domeniu și nu au datorii la bugetul de stat;

- Întreprinderile care dispun de resurse suficiente pentru contribuția proprie de cel puțin 10% la valoarea grantului;

- Întreprinderile care activează ca societatea cu răspundere limitată/ SRL

Vă întrebați cum a-ți putea aloca grantul acordat?

- Dezvoltarea zonei de agrement (terasă, teren de joacă pentru copii);

- Reabilitarea prispei, coloanelor, acoperișului;

- Lucrări de reparații (instalarea ușilor, geamurilor, porții);

Pentru a participa în cadrul concursului de granturi, urmează a fi prezentate Comisiei de Evaluare documentele necesare împreună cu cererea de finanțare. În contextul pandemiei COVID-19, solicitanții vor prezenta setul de documente prin intermediul unui email la adresele director@antrim.md. În perioada 22 septembrie și 20 Octombrie.

Desemnarea beneficiarului va fi anunțată pe website-urile ANTRIM și EVMB pe data de 2 noiembrie 2020.

Pentru a afla mai multe detalii ne puteți contacta la adresa de e-mail: director@antrim.md sau apelați la telefonul: 069 524572.

Apel de Depunere a Cererilor de Granturi Mici PRIETENEȘTE PENTRU TURISM

finantat de catre Efes Vitanta Moldova Brewery SA în parteneriat cu ANTRIM

Data lansării: 22 septembrie 2020

Data încheierii: 20 octombrie 2020

Context: Descrieți în detaliu ce doriți să realizați, ce problemă va soluționa activitatea propusă, rezultatele așteptate

|  |  |
| --- | --- |
| Activitatea propusa |  |
| Suma totala a activitatii |  |
| Descrierea pe scurt a activitatii |  |
| Cum va contribui activitatea propusă de Dvs. la inovație și competitivitatea industriei în care operați |  |
| De ce este important ca această problemă să fie soluționată? |  |
| Ce activitati pentur turisti sunt in zona , distnata spre/de la altepuncte de atractie turistica |  |
| cum doriți să realizați ceea ce propuneți |  |
|  |  |

**Secțiunea III. Planul de implementare**

1. Durata anticipată a activității grantului si planul de actiuni:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Actiunea- etapa | Perioada de implenetare estimata / saptamian, luni | Rezultat asteptat |  |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Durata totală în luni**  | **Data inițierii sugerată**  | **Data finalizării sugerată**  |
|  |  |  |

1. Locul(urile) si activitățile ce vor avea in acest loc (adăugați rânduri, după caz).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr** | **Satul/Orașul** | **Raionul**  | **Țara**  |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |

1. Indicați personalul care va fi implicat în implementarea acestui proiect.

**Secțiunea IV. Cost**

*Notă:* Toate cererile vor fi susținute de Anexa 2, Bugetul, anexată.

1. Costul în valută națională (MDL) pentru bugetul indicat în Anexa 2:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Originea fondurilor**  | **Valoarea în MDL** | **Indicați dacă fondurile sunt în natură (in-kind) sau în numerar**  |
| 1. Suma solicitată de la Actiune
 |  |  |
| 1. În natură (ex: bunuri sau servicii donate) sau alte contribuții din partea Solicitantului:
 |  |  |
| 1. Alte contribuții ale părților terțe (e.g. alți parteneri):
 |  |  |
| **Costul total estimativ al activității de grant (sumați A+B+C):** |  |  |

Prin semnătura mea de mai jos, declar în deplină cunoștință de cauză și cu bună-credință, că informațiile furnizate în această Cerere sunt corecte și exacte:

Denumirea Solicitantului: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Prezentat de (Nume și funcție): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Semnătura: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| A SE COMPLETA DE CĂTRE PROIECTUL  |
| Data primirii \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nr. de referință: XXXXXEu, subsemnatul(a), confirm că: (a) potențialul candidat a primit o confirmare a recepționării *Cererii de grant* (b) o copie a confirmării respective a fost inclusă la dosar, (c) a fost atribuit un număr de referință, și (d) a fost deschis un dosar de cerere de grant. În plus, potențialului beneficiar a fost informat despre procesul de examinare și evaluare și despre persoana de contact principală din cadrul proiectului. Managerul XXXXXX sau persoana desemnată \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |